

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25
с углубленным изучением отдельных предметов имени В.А. Малышева»
(МАОУ «СОШ №25»)
«25 №-а Шөр школа» муниципальнй асьюралана велөдан учреждение
(«25 №-а ШШ» МАВУ)

Принято на заседании педсовета
МАОУ «СОШ № 25»
Протокол № 1 от 30.08.2017 года

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МАОУ «СОШ № 25»
от 30.08.2017 № 125/4

**Положение
о рабочей программе
курса внеурочной деятельности**

Положение о рабочей программе курса внеурочной деятельности

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (с изменениями), требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ООО), и регламентирует порядок разработки, утверждения, экспертизы, хранения, реализации, и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов педагогических работников.
- 1.2 Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы курсов по внеурочной деятельности (далее – курсов).
- 1.3 Рабочая программа, утвержденная МАОУ «СОШ №25» – это нормативно-правовой документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения курса, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования обучающимися, основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях образовательной организации.
- 1.4 Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы МАОУ «СОШ №25», является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне курсов, предусмотренных основной образовательной программой общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях образовательной организации.
- 1.5 Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенным курсам. Рабочие программы курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
Задачи Рабочей программы:
 - сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении курсов;
 - определить содержание, объем, порядок изучения курсов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса МАОУ «СОШ №25» и контингента учащихся.

2. Структура и оформление рабочей программы учебного предмета

- 2.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена в бумажном и электронном видах.
 - Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.
 - Таблицы вставляются непосредственно в текст.

- Список литературы строится с указанием полных выходных данных.

2.2 Структура рабочей программы:

1) Титульный лист:

- полное наименование ОО;
- гриф принятия, утверждения Рабочей программы;
- название курса, для изучения которого написана Рабочая программа;
- указание уровня образования, где реализуется Рабочая программа;
- фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы;
- название населенного пункта.

2) Пояснительная записка:

- общая характеристика программы курса;
- направление программы;
- практическая значимость;
- режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий, срок реализации;
- система отслеживания и оценивания результатов обучения учащихся.

3) Планируемые результаты освоения рабочей программы по курсу

4) Содержание курса:

- краткое описание содержания по темам;
- формы организации образовательного процесса (теоретические, практические);
- виды деятельности;
- взаимосвязь с содержанием учебных предметов.

5) Тематическое планирование с указанием количества часов на изучение темы и содержания самостоятельной работы учащихся..

3. Разработка рабочей программы

3.1 Рабочие программы составляются на уровень обучения.

3.2 Рабочая программа разрабатывается учителем или группой учителей, рассматривается на заседании школьного методического объединения.

3.3 При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы обеспечивается ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
- планируемым результатам основной образовательной программы начального общего образования МАОУ «СОШ №25»;
- программе формирования универсальных учебных действий основной общеобразовательной программы начального общего образования МАОУ «СОШ №25»;
- положению о рабочей программе МАОУ «СОШ №25».

3.4 Рабочая программа является основой для создания разработчиком календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

3.5. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания курса учащимися и достижения ими планируемых результатов на уровнях воспитания.

3.6 Рабочие программы учебных предметов должны быть разработаны к 20 августа текущего года.

4. Рассмотрение, утверждение и внесение изменений в рабочую программу

4.1. Рабочая программа курса принимается на заседании педагогического совета, утверждается директором школы в срок до 1 сентября текущего года.

4.2. Руководитель ОО вправе провести экспертизу Рабочих программ, Авторских программ педагога непосредственно в МАОУ «СОШ №25» или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и Положению о разработке Рабочих программ в МАОУ «СОШ №25».

4.3. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете МАОУ «СОШ №25», утверждается директором школы.

4.4. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы МАОУ «СОШ №25», входят в обязательную нормативную локальную документацию школы, публикуются на официальном сайте МАОУ «СОШ №25».

4.5. Администрация МАОУ «СОШ №25» осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

5. Заключительное положение

5.1 Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2 Срок действия не ограничен (до момента введения нового Положения).